Si no maneja consecutivo coloque N.A.	COMITÉ/REUNIÓN: INFORMACIÓN OPERATIVA Y MISIONAL	DD	MM	AA
ACTA No.		30	10	2019

LUGAR: BIBLIOTECA VIRGILIO BARCO **HORA DE INICIO:** 10:00 **HORA FIN:** 13:00

ASISTENTES

NOMBRE	CARGO	DEPENDENCIA
CAMILO ARTURO TRUJILLO	FORMADOR DEPORTIVO - DE	PORTES CAMILO TRUJILLO
MARTHA LUCIA SOLANO ROJAS	FORMADORA - DEPORTIVO -	DEPORTES - MARTHA SOLANO
Jay Meiker Nieto	Formador Deportivo	Deportes Jay Nieto
Sandra Avendaño Bautista	formadora Deportiva	Deportes Sandra
Alejandra Rario Barrera	Formadora Deportiva	Deportes - Alejandra Rario
Julio ANDRES TOVAR	FORMADOR DEPORTIVO	DEPORTES - Julio A. TOVAR
Jaime Naguib Córdoba	Formador Deportivo	DEPORTES Jaime N. Córdoba
John Jairo Aponte Puarte	Formador Deportivo	Deportes John J. Aponte P.

ORDEN DEL DIA

1. FINALIZACIÓN DE ACTIVIDADES	4. SISTEMA DE INFORMACIÓN MISIONAL
2. ENTREGA DE INFORMES	5. FINALIZACIÓN ACTIVIDADES CENTROS DE INTERÉS
3. EVENTO DE CIERRE	6.

TEMAS TRATADOS

1. FINALIZACIÓN DE ACTIVIDADES

EL PROFESIONAL DE GESTIÓN IED ANDRÉS PRIETO COMUNICA AL GRUPO DE FORMADORES QUE LAS ACTIVIDADES RELACIONADAS CON EL PROYECTO TEC, FINALIZAN EL DÍA VIERNES 15 DE NOVIEMBRE. LOS DOCENTES SE COMPROMETEN A REALIZAR LA ENTREGA OPORTUNA DE LAS NOTAS DEFINITIVAS CORRESPONDIENTES AL CUARTO PERIODO ACADÉMICO, PLANES DE MEJORA Y CONCEPTOS CUALITATIVOS DE LOS GRUPOS ASIGNADOS. ADEMÁS DE LO ANTERIOR, QUEDA DE COMÚN ACUERDO REALIZAR LA ENTREGA DEL INVENTARIO O MATERIALES DE TRABAJO ASIGNADOS PARA EL DESARROLLO DE CADA UNO DE LOS CENTROS DE INTERÉS, ESTO ANTES DEL DÍA VIERNES 15 DE NOVIEMBRE Y CON SOPORTE ESCRITO DEL ENCARGADO DEL ALMACEN DEL CENTRO EDUCATIVO.

2. ENTREGA DE INFORMES

LOS INFORMES PARA EL PERIODO CORRESPONDIENTE AL MES

Scanned by CamScanner

TEMAS TRATADOS

DE NOVIEMBRE DEBEN SER ENTREGADOS EL DÍA VIERNES 8 DE NOVIEMBRE, CON LOS RESPECTIVOS SOPORTES DE PAGO DE SEGURIDAD SOCIAL, ADEMÁS DE ALGUNOS DOCUMENTOS ANEXOS QUE SERÁN INFORMADOS OPORTUNAMENTE POR EL PROFESIONAL DE GESTIÓN IED.

3. EVENTO DE CIERRE

EL PROYECTO TEC TIENE PREVISTO REALIZAR EL EVENTO DE CIERRE PARA LA VIGENCIA 2019 EL DÍA JUEVES 7 DE NOVIEMBRE, EN LAS INSTALACIONES DE LA UNIDAD DEPORTIVA EL SALITRE. SE ESTÁ A LA ESPERA DE LAS DIRECTRICES BRINDADAS POR LA IED, PARA CONFIRMAR LA PARTICIPACIÓN DE LA INSTITUCIÓN EN DICHO EVENTO.

4. SISTEMA DE INFORMACIÓN MISIONAL.

LAS SESIONES DE CLASE DEBEN PLANEARSE EN EL SIM HASTA EL DÍA VIERNES 15 DE NOVIEMBRE, MANTENIENDO LAS DIRECTRICES EN CUANTO AL REGISTRO DE ASISTENCIA Y TRATAR DE MANTENER LOS NIVELES DE COBERTURA QUE HASTA EL MOMENTO SE TIENEN.

5. FINALIZACIÓN ACTIVIDADES CENTROS DE INTERÉS.

SE RECOMIENDA A LOS FORMADORES REALIZAR ACTIVIDADES EN LAS QUE SE RECALQUEN LOS OBJETIVOS DEL PROYECTO TEC, TRABAJADOS A LO LARGO DEL AÑO Y ADEMÁS RESALTAR LOS APRENDIZAJES Y AVANCES LOGRADOS A LO LARGO DEL PROCESO.

Scanned by CamScanner

COMPROMISOS		
TEMA	**RESPONSABLE**	**FECHA LÍMITE** PARA SU REALIZACIÓN

EVALUACIÓN Y CIERRE DE LA REUNIÓN					
¿Se logró el objetivo?	SI	X	NO		
Observaciones					

Siendo las 13:00 se da por terminado el comité/reunión, en constancia firman:

PRESIDENTE / DELEGADO / JEFE DEPENDENCIA / QUIÉN CONVOCA		SECRETARIO (S) Si en la reunión no se maneja esta delegación coloque N.A.	
FIRMA		FIRMA	\
NOMBRE	Andres Prieto Acero	NOMBRE	\
CARGO	Profesional Gestión JED.	CARGO	\

NOMBRE COMPLETO DE QUIÉN ELABORA EL ACTA:	CAMILO ARTURO TRUJILLO RODRIGUEZ

Scanned by CamScanner